

Kepada Yth,
Kepala Bagian SDM
PT. SMTOWN
Jl. Bahagia 2 No.192
Kota Seoul

Perihal : Pemohonan Cuti Menikah

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Ahmad Haechan Haikal

Jabatan : Manager Artist

Tanggal Mulai Cuti : 8 Januari 2024

Tanggal Selesai Cuti : 12 Januari 2024

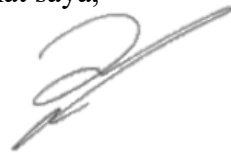
Berencana untuk menjalani momen bahagia pernikahan saya, dengan ini saya mengajukan permohonan cuti selama 5 hari, dimulai dari 8 Januari 2024 hingga tanggal 12 Januari 2024.

Saya telah berkoordinasi dengan rekan kerja terdekat dan membuat Upaya maksimal untuk memastikan kelancaran pekerjaan selama masa cuti ini. Saya akan menyelesaikan tugas dan tanggung jawab saya sebaik mungkin sebelum cuti dimulai dan bersedia memberikan informasi atau bantuan tambahan jika dibutuhkan.

Demikian surat permohonan cuti ini saya buat dengan penuh tanggung jawab dan harapan untuk mendapatkan persetujuan dari pihak Perusahaan. Terima kasih atas perhatian dan Kerjasama yang diberikan

Seoul, 2 Januari 2024

Hormat saya,



Ahmad Haechan Haikal

Kepada Yth,
Kepala Bagian SDM
PT. SMTOWN
Jl. Bahagia 2 No.192
Kota Seoul

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Ahmad Haechan Haikal

Jabatan : Manager Artist

Tanggal Mulai Cuti : 8 Januari 2024

Tanggal Selesai Cuti : 15 Januari 2024

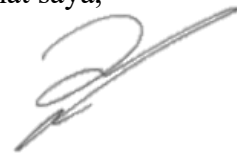
Mengajukan permohonan izin untuk tidak masuk kerja karena akan melangsungkan pernikahan. Bersama surat ini, saya memohon cuti bekerja selama 1 minggu penuh mulai dari 8 Januari 2024 hingga tanggal 15 Januari 2024.

Saya sangat menghargai dukungan dan pemahaman dari Perusahaan terkait permohonan cuti ini. Saya yakin, dengan dukungan kolega saya, segala aktivitas operasional dapat tetap berjalan lancar selama absensi saya.

Demikian surat permohonan ini saya buat, semoga Bapak/Ibu berkenan memberikan izin. Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih

Seoul, 2 Januari 2024

Hormat saya,



Ahmad Haechan Haikal

